

Checklista e-handel

För att e-handeln ska fungera är det viktigt att börja på rätt sätt.
Använd dig av checklistan för att få en överblick.

Nödvändig utrustning

- aSTRa WEB
- Personnummersök via CreditSafe i aSTRa WEB
- Kassan i aSTRa WEB
- Avtal med Nets
- Avtal med Resurs
- Hemsida via Identitet eller annan.

Praktiska tips

- Tänk igenom vilken struktur du vill ha innan du börjar
- Tänk igenom dina paket och vad de ska heta
- Fundera över beskrivningar och texter som du behöver ha med på just dina produkter
- Ta del av stödmaterialet som finns i aSTRa WEB-rummet

Tillvägagångssätt

- Beställ e-handeln via www.str.se/bokaehandel
- Fyll i avtal för Nets, länk kommer via mail
- Skicka in avtal för Swish till Nets
- Fyll i avtal för Resurs
- Ta del av stödmaterialet om e-handeln i aSTRa WEB-rummet i Möts & Lär
- Ta del av webinarier om e-handeln (aktuella datum och bokning finns på str.se)

Inställningar

- Gör nödvändiga inställningar i aSTRa WEB under fliken Inställningar/Ehandel
- Lägg in era köpvillkor i aSTRa WEB under fliken Inställningar/Ehandel
- Bygg strukturen under fliken Ehandel
- Skapa dina produkter under fliken Ehandel
- Invänta kontakt från STR angående godkända avtal och aktivering och ev nedstängning av nuvarande e-handel

Daglig rutin

- Kontrollera lista med inkommande ordrar
- Uppdatera utlagda tider som inte är produkttyp Tider Publicerade